

SCHEMAT DZIAŁANIA DLA PLACÓWEK I PSSE

PLACÓWKA = SZKOŁA/ PRZEDSZKOLE/ ŻŁOBEK/ INNA PLACÓWKA OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZA LUB OPIEKUŃCZA – **NIEPEŁNOLETNIE DZIECKO z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2**

OBJĘCIE KWARANTANNĄ DZIECI Z KLASY/ GRUPY DZIECKA z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2

DZIAŁANIA SZYBKIE:

- 1) PLACÓWKA przesyła do PSSE informacje kontaktowe dot. dziecka z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2 (w temacie e-maila: pozytywny wynik dziecka wraz z numerem klasy/grupy (temat e-maila nie powinien ulegać zmianie dla ułatwienia identyfikacji sprawy) i po ich przesłaniu wypełnia:

formularze:

- lista obecności dzieci z grupy/klasy
- formularz kontaktowy dziecka (należy wypełnić dla każdego dziecka osobno, nazwa formularza powinna odpowiadać nazwisku dziecka)

PO WYPEŁNIENIU FORMULARZY, PRZESYŁA JE DO WŁAŚCIWEJ ZE WZGLĘDU NA LOKALIZACJĘ PSSE i czeka na LISTĘ OSÓB PODDANYCH KWARANTANNIE

- 2) PSSE kontaktuje się z rodzicami dziecka z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2. Ustala na podstawie listy obecności dzieci z grupy/klasy oraz wywiadu epidemiologicznego **LISTĘ OSÓB , na które zostanie decyzją administracyjną nałożony obowiązek poddania się KWARANTANIE** i przesyła ją do placówki wraz:
 - list „Szanowni Państwo”,
 - formularz dot. osób wspólnie zamieszkujących.
- 3) PLACÓWKA kontaktuje się ze wszystkimi z ww. listy i przekazuje, iż zostali oni objęci kwarantanną od dnia następnego po dniu otrzymania przez placówkę listy (należy tak przekazać listę, by placówka miała możliwość przesłania informacji tego samego dnia do wszystkich z listy) oraz przekazuje przesłane przez PSSE pliki (list „Szanowni Państwo” oraz formularz dot. osób wspólnie zamieszkujących)

POZOSTAŁE DZIAŁANIA:

- 4) PSSE na podstawie formularzy kontaktowych dziecka przygotowuje **decyzje administracyjne o obowiązku poddania się KWARANTANIE** i przesyła je na adresy e-mail wskazane w formularzach kontaktowych dziecka.
- 5) PSSE przesyłając decyzję o kwarantannie jednocześnie zobowiązuje odbiorcę: rodziców/prawnych opiekunów dziecka do przekazania w wiadomości zwrotnej do PSSE („Odpowiedz – Re”):
 - potwierdzenia otrzymania przedmiotowej decyzji,
 - uzupełnienia i przesłania wypełnionych **formularzy dot. osób wspólnie zamieszkujących**.

SCHEMAT DZIAŁANIA DLA PLACÓWEK I PSSE

PLACÓWKA = SZKOŁA/ PRZEDSZKOLE/ ŻŁOBEK/ INNA PLACÓWKA OŚWIATOWO-WYCHOWAWCZA LUB OPIEKUŃCZA – **PRACOWNIK z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2**

OBJĘCIE KWARANTANNĄ OSÓB Z BLISKIEGO KONTAKTU PRACOWNIKA

DZIAŁANIA SZYBKIE:

1. PLACÓWKA przesyła do PSSE informacje kontaktowe dot. pracownika z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2 (w temacie e-maila: pozytywny wynik pracownika i NAZWISKO (temat e-maila nie powinien ulegać zmianie dla ułatwienia identyfikacji sprawy) i czeka na LISTĘ OSÓB PODDANYCH KWARANTANNIE.
2. PSSE kontaktuje się z pracownikiem z potwierdzonym wynikiem w kierunku SARS-CoV-2 i na podstawie wywiadu tworzy **LISTĘ OSÓB, na które zostanie decyzją administracyjną nałożony obowiązek poddania się KWARANTANIE.**
3. PSSE przesyła ww. listę do placówki wraz z:
 - list „Szanowni Państwo”,
 - formularz dot. osób wspólnie zamieszkujących.
4. PLACÓWKA kontaktuje się ze wszystkimi z ww. listy i przekazuje, iż zostali oni objęci kwarantanną od dnia następnego po dniu otrzymania przez placówkę listy (należy tak przekazać listę, by placówka miała możliwość przesłania informacji tego samego dnia do wszystkich z listy) oraz przekazuje przesłane przez PSSE pliki (list „Szanowni Państwo” oraz formularz dot. osób wspólnie zamieszkujących)
5. PLACÓWKA niezwłocznie uzupełnia formularze kontaktowe dla każdej osoby z ww. listy z kontaktu z dodatnim pracownikiem (należy wypełnić dla każdej osoby z listy oddzielnie, nazwa formularza powinna odpowiadać nazwisku osoby objętej obowiązkiem kwarantanny) i przesyła je do PSSE.

POZOSTAŁE DZIAŁANIA:

6. PSSE na podstawie formularzy kontaktowych pracownika **przygotowuje decyzje administracyjną o obowiązku poddania się KWARANTANIE i przesyła je na adresy e-mail wskazane w ww. formularzach kontaktowych.**
7. PSSE przesyłając decyzję o kwarantannie jednocześnie zobowiązuje odbiorcę do przekazania w wiadomości zwrotnej do PSSE („Odpowiedz-Re”):
 - **potwierdzenia otrzymania przedmiotowej decyzji,**
 - **uzupełnienia i przesłania wypełnionych formularzy dot. osób wspólnie zamieszkujących.**